

ANEXO III. INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE)2016/679 (Reglamento General de Protección de Datos) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa de lo siguiente respecto al tratamiento de los datos personales facilitados en esta solicitud y de la documentación que la acompaña:

Responsable del tratamiento Ayuntamiento de Tías, con dirección en C/ Libertad, 50, 35572, Las Palmas, NIF P2302800J y telf.: 928833619

Delegado de Protección de Datos: dpd@ayuntamientodetias.es

Finalidad del tratamiento: Gestionar la participación en las pruebas de aptitud para la obtención del permiso municipal de conductor/a de taxi, incluyendo la tramitación de la solicitud, la admisión, realización de pruebas de aptitud, publicación de listas y calificaciones, resolución de reclamaciones, así como la posterior comprobación de requisitos exigidos para expedir el permiso municipal habilitante y la conservación del expediente administrativo asociado

Base jurídica legitimadora RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento, según las competencias atribuidas en la Ley 17/2007, de 17 de mayo, de Ordenación del Transporte por carretera de Canarias y otras normativas de aplicación.

Destinatarios. No se prevé comunicaciones de datos a terceros, excepto en caso de que fuese necesario comunicarla a otras administraciones y entidades públicas para el cumplimiento de obligaciones legales del responsable del tratamiento. No se prevén transferencias internacionales de datos.

Plazo de conservación. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la tramitación del procedimiento o para la formulación, ejercicio o defensa de reclamaciones y posteriormente, durante los plazos de conservación y prescripción aplicables a los expedientes administrativos en materia de transporte y licencias municipales. Transcurridos dichos plazos, los datos serán bloqueados y, en su caso, conservados únicamente durante los plazos adicionales que resulten necesarios con fines de archivo de interés público, investigación científica o histórica o fines estadísticos, de acuerdo con la normativa de archivos y documentación.

Derechos. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad ante el Ayuntamiento, en los términos previstos en la normativa. Para ello, podrá presentar a través de la sede electrónica del Ayuntamiento su solicitud, a través de la oficina de asistencia en materia de registro o bien, contactando con el Delegado de Protección de Datos (dpd@ayuntamientodetias.es), acreditando debidamente su identidad. Del mismo modo, le informamos que, en caso de que lo considere oportuno, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (<https://www.aepd.es/>).

He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión del expediente administrativo mencionado.

En Tías, a ____ de _____ de 20____

Firma En Tías, a cinco de junio de dos mil veintiséis.

EL ALCALDE, José Juan Cruz Saavedra.